

Report

Description Record

Report date

2022-07-06

Record

PT/MESG/RAE/ES2,3GV/PD/001 - Processos individuais dos alunos

Description level	SR
Reference code	PT/MESG/RAE/ES2,3GV/PD/001
Title	Processos individuais dos alunos
Descriptive dates	1970-[s.m.]-[s.d.] / 2009-[s.m.]-[s.d.]
Dimension and support	1.6010 doss.; papel
Holding entity	Secretaria-Geral do Ministério da Educação e da Ciência
Producer	Portugal, Ministério da Educação, Direcção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, Escola Secundária Padre Alberto Neto.
Scope and content	Inclui renovações de matrículas e anexos dos boletins de renovação; fichas de informação; folhas de frequência dos alunos externos; termos de matrícula dos alunos externos; fichas de classificação; requerimentos; correspondência; boletins de inscrição; declarações; fotocópias dos bilhetes de identidade; fotocópias dos números de Segurança Social; certidões; fotocópias dos cartões de Utente; registos biográficos.
Subject	1970, 2009, Alunos, Boletins, Certidões, Correspondência, Direcção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, Fichas de informação, Folhas de Frequência, Matrículas, Projecto BAME, Registos Biográficos, Requerimentos, Séries, Termos de Matrículas
Arrangement	A organização das séries documentais inventariadas segue a estrutura adotada pela Portaria de Gestão de Documentos n.º 1310/2005, de 21 de Dezembro.
Access restrictions	Documentação sujeita a autorização para consulta.
Language of the material	Português
Physical characteristics and technical requirements	Relativamente bem conservado.
Location	Arquivo em fase de instalação definitiva.
Notes	A descrição do fundo realizada tem por base o inventário parcial realizado no âmbito do Projeto BAME (Bibliotecas, Arquivos e Museus da Educação).
Fill textual content automatically	☐
Last modification date	2020-09-17 18:18:51
MOGARRO, Maria João - Arquivos e Educação: a construção da memória educativa. In <i>Sísifo: Revista de Ciências da Educação</i> . Lisboa. N.º 1 (Set./Dez. 2006). P. 71-82.	